

EMERGENZA CORONAVIRUS**Ordinanze sindacali di isolamento - Indicazioni di lavoro per i Sindaci****1. ORDINANZA DI ISOLAMENTO PER SOGGETTO SINGOLO/ NUCLEO FAMILIARE CON ESITO POSITIVO DEL TAMPONE**

- La Protezione civile informa il Sindaco.
- Il Sindaco emette l'ordinanza di **isolamento domiciliare per il soggetto positivo e di quarantena per il nucleo familiare** e ne carica una copia* sul portale Covid-19 realizzato e gestito a cura della Protezione Civile.
→ Il modello di ordinanza da utilizzare è *"Schema di ordinanza per isolamento positivi"*
ATTENZIONE: l'ordinanza di isolamento non deve riguardare eventuali soggetti del nucleo familiare impiegati nelle mansioni sanitarie e/o addette a servizi primari nel comparto sanitario, se asintomatici oppure se sottoposti a tampone con esito negativo.
- L'ordinanza resta efficace **fino a successiva ordinanza di revoca** (si veda il punto 3).

2. ORDINANZA DI ISOLAMENTO PER SOGGETTO POSITIVO NON GUARITO, DIMESSO DA OSPEDALE O ALTRA STRUTTURA E PER IL NUCLEO FAMILIARE

- La Protezione civile informa il Sindaco
- Il Sindaco emette l'ordinanza di **isolamento domiciliare per il soggetto positivo e di quarantena per il nucleo familiare** e ne carica una copia* sul portale Covid-19 realizzato e gestito a cura della Protezione Civile
→ Il modello di ordinanza da utilizzare è *"Schema di ordinanza per isolamento domiciliare a seguito di dimissioni da ospedale o altra struttura"*
ATTENZIONE: l'ordinanza di isolamento non deve riguardare eventuali soggetti del nucleo familiare impiegati nelle mansioni sanitarie e/o addette a servizi primari nel comparto sanitario, se asintomatici oppure se sottoposti a tampone con esito negativo.
- L'ordinanza resta efficace **fino a successiva ordinanza di revoca** (si veda il punto 3).

3. ORDINANZA DI REVOCA DELL'ISOLAMENTO PER SOGGETTO SINGOLO/ NUCLEO FAMILIARE

- Il Sindaco può revocare l'ordinanza di isolamento:
per il soggetto interessato, a seguito di guarigione rilevata sul portale Covid-19;
per il nucleo familiare, qualora ricorra una delle seguenti condizioni:
 - a) a seguito di quarantena di 14 giorni, previa attestazione tramite autodichiarazione, dell'assenza di sintomi da parte dei soggetti interessati (**possono utilizzare il modello di autodichiarazione per contatto stretto oppure il modello di autodichiarazione per contatto stretto minorenni**, disponibili sul sito del CELVA)
 - b) a seguito di test tampone molecolare/antigenico risultato negativo, eseguito non prima del 10° giorno, visualizzabile sul portale Covid-19 della Protezione civile
- Il modello da utilizzare è *"Schema di ordinanza per revoca isolamento"*
- Il Sindaco carica copia* dell'ordinanza di revoca sul portale Covid-19 realizzato e gestito a cura della Protezione Civile.

4. ORDINANZA DI REVOCA PER SOGGETTI POSITIVI A LUNGO TERMINE

- Il Dipartimento di Prevenzione dell'Azienda USL della Valle d'Aosta, sulla base della valutazione specifica del caso, richiede al Sindaco di emettere l'ordinanza di revoca per il soggetto che, pur non presentando sintomi da più di 7 giorni, continua a risultare positivo al tampone oltre il 21° giorno dal primo tampone positivo.
- Il Sindaco emette l'ordinanza di revoca solo **a seguito di tale richiesta da parte del Dipartimento di Prevenzione dell'Azienda USL della Valle d'Aosta.**
→ *Il modello da utilizzare è "Schema di ordinanza per la revoca isolamento soggetti positivi a lungo termine"*
- Il Sindaco carica copia* dell'ordinanza di revoca sul portale Covid-19 realizzato e gestito a cura della Protezione Civile.

5. ISOLAMENTO FIDUCIARIO A SEGUITO DI INGRESSO NEL TERRITORIO NAZIONALE DALL'ESTERO

(per i casi previsti dal DPCM in vigore)

- Anche se asintomatica, la persona deve comunicare immediatamente il suo ingresso in Italia al Dipartimento di prevenzione dell'Azienda USL della Valle d'Aosta (igiene.pubblica@ausl.vda.it – protocollo@pec.ausl.vda.it – segreteria tel. 0165774619) indicando i motivi del viaggio/ingresso, l'indirizzo dell'abitazione/dimora, il mezzo utilizzato, il recapito telefonico, eventuale indirizzo mail.
- L'Azienda USL informa il Sindaco.
- Il Sindaco emette l'ordinanza di isolamento, per la durata che gli viene indicata, e ne carica una copia* sul portale Covid-19 realizzato e gestito a cura della Protezione Civile.
→ *Il modello di ordinanza da utilizzare è "Schema di ordinanza per isolamento domiciliare ingressi in Italia"*
- La **revoca dell'ordinanza avviene automaticamente** allo scadere del periodo indicato, salvo eventuali diverse indicazioni da parte della Struttura di Igiene e Sanità Pubblica del Dipartimento di Prevenzione dell'AUSL.

SI RICORDA CHE:

I Comuni devono **trasmettere giornalmente i nominativi delle persone che risultano aver terminato il periodo di isolamento preventivo in maniera automatica** (cioè senza ordinanza di revoca, allo scadere del termine indicato), e le relative specificazioni. Tale trasmissione può essere fatta direttamente sul portale Covid-19, caricando apposita nota (caricarla come "comunicazione" e inserire come numero "nn"). In alternativa, resta possibile la trasmissione tramite mail all'indirizzo sor.vda@centraleunicavda.it

* TUTTE LE ORDINANZE DEVONO ESSERE INVIATE ANCHE A:

- *Direzione Generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta;*
- *Presidente della Regione Valle d'Aosta nelle sue funzioni prefettizie;*
- *Questura di Aosta;*
- *Stazione dei Carabinieri di competenza per territorio;*
- *Ufficio di Polizia Municipale.*