



Avviso pubblico di procedura selettiva, per titoli ed esami, relativo alla formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato, a tempo pieno, di un impiegato amministrativo con mansione impiegatizia da inquadrare al 3° livello del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) per i dipendenti da aziende del terziario di mercato: distribuzione e servizi – Confcommercio.

TIPOLOGIA DELLE PROVE SELETTIVE E CRITERI DI VALUTAZIONE

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

preso atto che l'avviso pubblico di procedura selettiva comprende:

a) **prova scritta [massimo 35 punti]:**

- legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 "Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta." e s.m.i.;
- legge regionale 5 agosto 2014, n. 6 "Nuova disciplina dell'esercizio associato di funzioni e servizi comunali e soppressione delle Comunità montane." e s.m.i.;
- decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i. e linee guida AgID (www.agid.gov.it/it/linee-guida), in particolare per i temi riferiti a: documento informatico, firme elettroniche, protocollo informatico, gestione di documenti e fascicoli informatici, trasmissione informatica dei documenti, elementi di accessibilità degli strumenti informatici;
- Cerimoniale nella Pubblica Amministrazione.

La prova scritta potrà articolarsi in una delle seguenti prove, oppure in una combinazione delle stesse:

- prova scritta a contenuto teorico predisposta anche in forma di domande a risposta sintetica, combinata, eventualmente, a quesiti a risposta chiusa;
- risoluzione di casi o impostazione di progetti nell'ambito lavorativo.

Per accedere alla prova orale, la prova scritta si intende superata con il conseguimento di un punteggio minimo di 21 punti.

b) **prova orale** specifica sulle materie oggetto della prova scritta, di cui alla precedente lettera, nonché su Statuto e regolamenti del CELVA e su Regolamenti del CPEL **[massimo 40 punti]**.

La prova orale si intende superata con il conseguimento di un punteggio minimo di 24 punti.

STABILISCE QUANTO SEGUE

Prova scritta:

- per lo svolgimento della prova scritta saranno concesse massimo n. 1 ora e 30 minuti;
- la prova consisterà in:
 - n. 7 quesiti a risposta chiusa vertenti sulle materie previste dall'avviso pubblico di procedura selettiva;
 - n. 3 domande a risposta sintetica vertenti sulle materie previste dall'avviso pubblico di procedura selettiva;
- la Commissione formulerà immediatamente prima dell'inizio della prova stessa n. 21 quesiti a risposta chiusa e n. 9 domande a risposta sintetica, suddivisi in tre buste. Sarà estratta a sorte una busta da un candidato volontario il cui contenuto costituirà oggetto della prova scritta;
- la valutazione massima ottenibile per i quesiti a risposta chiusa sarà complessivamente pari a 14 punti; tutti i quesiti avranno lo stesso peso e la Commissione attribuirà i seguenti punteggi:
 - punti 2 per ogni risposta esatta;
 - punti 0 per ogni risposta mancante;
 - punti -0,50 per ogni risposta errata;
- la valutazione massima ottenibile per le domande a risposta sintetica sarà complessivamente pari a 21 punti; tutte le domande avranno lo stesso peso e la Commissione attribuirà massimo 7 punti a ciascuna domanda;
- per la correzione delle domande a risposta sintetica si terrà conto dei seguenti parametri:
 - conoscenza della materia;
 - equilibrio tra capacità di sintesi e di approfondimento;
 - chiarezza espositiva e appropriatezza della terminologia;
- la valutazione complessiva da attribuire alla prova scritta è determinata dalla somma delle votazioni ottenute con un punteggio complessivo massimo di 35 punti;
- saranno ammessi alla prova orale i candidati che riporteranno una votazione minima pari a 21 punti.

Durante l'espletamento della prova scritta non sarà permesso l'utilizzo di qualsiasi testo di legge, comunicare verbalmente o per iscritto, salvo che con i membri della Commissione esaminatrice, ed utilizzare nella sede telefoni cellulari o altri dispositivi elettronici.

Prova orale:

- durata della prova: indicativamente 20 minuti;
- ad ogni candidato esaminato saranno formulati n. 5 quesiti vertenti sulle materie oggetto della prova scritta, nonché su Statuto e regolamenti del CELVA e su Regolamenti del CPEL.

- la votazione da attribuire a ciascuna risposta terrà conto dei seguenti parametri:
 - conoscenza dell'argomento;
 - pertinenza della risposta rispetto al quesito;
 - chiarezza espositiva e appropriatezza terminologica;
- la prova orale sarà superata per i candidati che riporteranno una votazione minima pari a 24 punti;
- prima dell'inizio della prova orale, la Commissione formulerà i quesiti da sottoporre ai candidati. Nel caso in cui la prova sia effettuata su più turni di convocazione, indipendentemente dal numero di giornate, la Commissione predisporrà tanti gruppi di domande, di pari difficoltà, quanti sono i turni di candidati convocati, più ulteriori due gruppi di domande al fine di garantire anche all'ultimo turno il sorteggio tra un campione di tre prove. Il primo candidato di ogni turno procederà all'estrazione del gruppo di quesiti che sarà sottoposto a tutti i candidati convocati nel medesimo turno;
- il punteggio finale utile alla stesura della graduatoria è dato dalla somma delle valutazioni ottenute dai candidati in ciascuna prova e della valutazione dei titoli ed esperienze lavorative, per un massimo di 100 punti complessivi.

Aosta, 24 aprile 2024

La data di pubblicazione del presente documento ha valore di comunicazione diretta ai destinatari, pertanto, non sono effettuate comunicazioni con altri mezzi.

Il Presidente
della Commissione esaminatrice
Mauro Ravasenga
(documento firmato digitalmente)